

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Благовар муниципального района
Благоварский район Республики Башкортостан
(МОБУ СОШ с.Языково)**

**452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с.Коб-Покровка,
улица Центральная, 42**

ПАСПОРТ

ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА НЕМ УСЛУГ

В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

(новая редакция)

12.02. 2019

ПРИКАЗ

№ 63-ОД

с. Языково

**Об утверждении паспорта доступности
и плана мероприятий по повышению
значений показателей доступности
для инвалидов объектов и услуг**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 года № 40000), по результатам работы комиссии по обследованию доступности зданий МОБУ СОШ с.Языково

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2019 года Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования. (Приложение № 1).
2. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2019 года план мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (Приложение № 2).
3. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2019 года «Журнал учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг (Приложение № 3).
4. Назначить **З.Ф. Мукминову**, социального педагога школы, ответственной за инструктаж и ведение журнала учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.
5. Секретарю **Вахитовой Л.Л.**, в срок до 20 сентября.2019 г. ознакомить с настоящим Приказом всех упомянутых в нём лиц.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ф. Васимов

10.01. 2019

ПРИКАЗ

№ 7-ОД

с. Языково

**О создании комиссии по проведению
обследования зданий МОБУ СОШ
с.Языково по их доступности для
инвалидов и других маломобильных
групп населения**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также им при этом необходимой помощи» (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 года № 40000), с целью определения доступности зданий МОБУ СОШ с.Языково для инвалидов и других маломобильных групп населения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению обследования зданий МОБУ СОШ с.Языково для инвалидов и других маломобильных групп населения и утвердить её состав:
Руководитель рабочей группы:
Заместитель директора по АХР **Гарифуллин Х.Г.;**
Члены рабочей группы:
Специалист в области ОТ и ТБ **Вахитова Р.Р.;**
Социальный педагог **Мукминова З.Ф.;**
Преподаватель ОБЖ: **Панарин А.П.;**
От общественных организаций инвалидов (по согласованию):
Председатель организации инвалидов Благоварского района **Фархутдинов Ф.;**
2. Утвердить план-график проведения обследования и паспортизации образовательной организации.
3. Комиссии провести обследование зданий МОБУ СОШ с.Языково по их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с планом-графиком.
4. Комиссии по результатам обследования зданий до 20.02.2019 года разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на зам. директора по АХР **Гарифуллина Х.Г.**

Директор

И.Ф. Васимов

11.01. 2019

ПРИКАЗ

№ 10-ОД

с. Языково

**О назначении ответственного
сотрудника за организацию работы по
обеспечению доступности объекта и
услуг для инвалидов.**

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов, организации социального обслуживания и предоставляемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в МОБУ СОШ с.Языково на заместителя директора по УВР **Васимову Г.Ф.**
2. Утвердить Программу обучения (инструктажа) работников МОБУ СОШ с.Языково по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.
3. Утвердить форму «Журнала учёта проведения инструктажа работников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг».
4. Утвердить Должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг, и инструктажа персонала в МОБУ СОШ с.Языково.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ф. Васимов

Приложение №1
к приказу от 12.02.2019 г. от № 63-ОД

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОБУ СОШ с.Языково

И.Ф.Васимов

12 февраля 2019 г.

ПАСПОРТ

доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (далее – услуги)

I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА

1.1. Наименование (вид) объекта: Филиал муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан основная общеобразовательная школа с. Коб-Покровка. (далее – ООШ с. Коб-Покровка)

1.2. Адрес объекта: 452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Коб-Покровка, улица Центральная, 42.

1.3. Сведения о размещении объекта:

- учебный корпус 2 этажа, 2200 кв.м

- мастерская этаж, кв.м. нет

- гараж этаж, кв.м

- склад 1 этаж, 16,4 кв.м

1.4. Год постройки здания 1965, последнего капитального ремонта

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего - *ежегодно*, капитального - *нет*;

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование) Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул. Победы, 12.

1.8. Основание для пользования объектом оперативное управление

1.9. Форма собственности муниципальная,

1.10. Территориальная принадлежность муниципальный район Благоварский район,

1.11. Вышестоящая организация (наименование): отдел образования администрации муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан,

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты : 452730, Республика Башкортостан, Благоварский район, с.Языково ,ул.Ленина 37;

II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

(по обслуживанию населения)

2.1 Сфера деятельности : образование

2.2 Виды оказываемых услуг : образовательные

2.3 Форма оказания услуг: на объекте

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: дети

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: дети с ОВЗ (нарушение зрения, опорно-двигательного аппарата, умственного развития)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность: 130/120 человек в день (15- сотрудников, 110 – учащихся, 10 – родителей)

2.7. Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) : нет

III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	<i>Нет</i>
2	Сменные кресла-коляски	<i>Нет</i>
3	Адаптированные лифты	<i>Нет</i>
4	Поручни	<i>Нет</i>
5	Пандусы	<i>Нет</i>
6	Подъемные платформы (аппарели)	<i>Нет</i>
7	Раздвижные двери	<i>Нет</i>
8	Доступные входные группы	<i>Есть</i>
9	Доступные санитарно-гигиенические помещения	<i>Есть</i>
10	Достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	<i>Нет</i>
11	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	<i>Только для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения</i>
12	Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	<i>Только для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения</i>
13	Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	<i>Нет</i>

14	Иные	<i>Нет</i>
----	------	------------

**IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В
ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ**

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предо- ставляемой услуги
1	2	3
1	Наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	<i>Нет</i>
2	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	<i>Нет</i>
3	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	<i>Запланировано инструктиро- вание всего персонала в I квартале 2019 года</i>
4	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	<i>Есть (приказ МОБУ СОШ с.Языково от 11.01. 2019 г. №10</i>
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	<i>Есть</i>
6	Предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	<i>Нет</i>
7	Соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	<i>Транспортные средства отсутствуют</i>
8	Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	<i>Нет</i>
9	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей	<i>Нет</i>

	аппаратуры	
10	Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	<i>Есть</i>
11	Обеспечение предоставления услуг тьютора	<i>Есть</i>
12	Иные	<i>Нет</i>

V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1	<i>Вход в здание (главный вход, входы в кабинеты, расположенные на первом этаже): организационные мероприятия, индивидуальное решение с ТСР. Привести пандус в соответствие нормативным требованиям; установить противоскользящее покрытие на края ступеней; установить недостающие поручни вдоль марша лестниц; снизить высоту порогов входных дверей; установить кнопку вызова персонала в пределах досягаемости инвалида-колясочника</i>	<i>2019-2020 (в пределах финансирования) в ходе исполнения Государственной программы «Доступная среда на 2011-2020 г.г.»</i>
2	<i>Территория, прилегающая к зданию (участок): текущий ремонт, организационные мероприятия. Обеспечить информационное сопровождение на путях движения с нанесением цветовой и/или тактильной маркировки; снизить высоту бортового камня в местах пересечения тротуара с проезжей частью; выделить места для парковки инвалидов, обозначить их соответствующими символами</i>	<i>2019-2020 (в пределах финансирования) в ходе исполнения Государственной программы «Доступная среда на 2011-2020 г.г.»</i>
3	<i>Санитарно-гигиенические помещения: организационные мероприятия, индивидуальное решение с ТСР. В туалетах установить опорные поручни унитазам, оборудовать поручнями раковины</i>	<i>2020 год – в рамках текущего ремонта</i>

VI. Особые отметки

Паспорт сформирован на основании акта обследования объекта от 20 января 2019 года Комиссией, состав которой утвержден приказом МОБУ СОШ с.Языково от 10.01.2019 года № 7-ОД (акт прилагается).

МОБУ СОШ с.Языково оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг с учетом финансирования и потребности в предоставлении услуг на качественно новом уровне с учетом изменения федерального и регионального законодательства.

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа с.Языково
муниципального района Благоварский
район Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ с.Языково

(подпись) Васимов И.Ф.
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 201__ г.

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
объекта социальной инфраструктуры
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ
№ 1**

Благоварский
Наименование МР

20 января 2019 г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Наименование (вид) объекта: Филиал муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан основная общеобразовательная школа с. Коб-Покровка, сокращенное наименование: ООШ с. Коб-Покровка

1.2. Адрес объекта: 452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с.Коб-Покровка, улица Центральная, 42.

1.3. Сведения о размещении объекта:

- учебный корпус 2 этажа, 2200 кв.м

- мастерская --- этаж, ---- кв.м

- гараж --- этаж, ---- кв.м

- склад 1 этаж, 17 кв.м

1.4. Год постройки здания 1965, последнего капитального ремонта _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего - , капитального -;

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Языково, муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан (МОБУ СОШ с.Языково)

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 452730, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул.Победы 12;

2. Характеристика деятельности организации на объекте

Дополнительная информация: *Образование*

3. Состояние доступности объекта

3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) : движение маршрутного транспорта в с.Языково МР Благоварский район не организовано, наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: нет.

3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта: остановки не организованы

3.2.2 время движения (пешком) : до 20 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (*да, нет*), да

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые;

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: нет

3.2.6 Перепады высоты на пути: нет

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

№№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН <i>в том числе инвалиды:</i>	ДУ
2	передвигающиеся на креслах-колясках	ДУ
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4	с нарушениями зрения	ДУ
5	с нарушениями слуха	ДУ
6	с нарушениями умственного развития	ДУ

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ		
2	Вход (входы) в здание	ДУ		
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДУ		
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДУ		
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДУ		
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ		
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДУ		

** Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД - недоступно

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ: доступно частично избирательно для инвалидов с нарушениями умственного развития, опорно-двигательного аппарата

4. Управленческое решение (проект)

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№ № п \п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Текущий ремонт
2	Вход (входы) в здание	Текущий ремонт
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Текущий ремонт

4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Текущий ремонт
5	Санитарно-гигиенические помещения	Текущий ремонт
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	Текущий ремонт
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Текущий ремонт
8	Все зоны и участки	Требуют необходимость обеспечения беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам для достижения места целевого назначения или обслуживания и пользования предоставленными возможностями и возможности воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания.

*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСР; технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ до *1.01.2020 года* в ходе исполнения *Государственной программы «Доступная среда» на 2011-2020 гг.*

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации и созданию в образовательном учреждении универсальной без барьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей инвалидов.

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности): удовлетворительно.

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется *(нужное подчеркнуть):*

Согласование _____

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта *(наименование документа и выдавшей его организации, дата)*, прилагается -нет

4.5. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности **от 1 октября 2019 г.**

(наименование сайта, портала)

5. Особые отметки

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования:

- | | |
|--|-------------|
| 1. Территории, прилегающей к объекту | на _____ л. |
| 2. Входа (входов) в здание | на _____ л. |
| 3. Путей движения в здании | на _____ л. |
| 4. Зоны целевого назначения объекта | на _____ л. |
| 5. Санитарно-гигиенических помещений | на _____ л. |
| 6. Системы информации (и связи) на объекте | на _____ л. |

Результаты фотофиксации на объекте _____ на _____ л.
Поэтажные планы, паспорт БТИ _____ на _____ л.
Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту)

Руководитель

рабочей группы:

Заместитель директора по АХР Гарифуллин Х.Г.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Члены рабочей группы:

Специалист в области ОТ и ТБ Вахитова Р.Р.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Социальный педагог Мукминова З.Ф.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

В том числе:

представители общественных

организаций инвалидов: Председатель организации

инвалидов Благоварского района Фархутдинов Ф.М

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

представители организации,

расположенной на объекте:

Преподаватель ОБЖ: Панарин А.П.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

**Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа с.Языково
муниципального района Благоварский
район Республики Башкортостан**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ с.Языково

(подпись) Васимов И.Ф.
(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 201__ г.

**План мероприятия по повышению значения показателей доступности для
инвалидов объектов и услуг на 2019/20 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение политики обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных	январь-февраль	Директор
2.	Формирование комиссии по созданию доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).	январь-февраль	Директор
3.	Обследование объекта и составление паспорта доступности.	Сентябрь октябрь	Директор
4.	Инструктирование сотрудников школы по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений	в теч. года	Зам. директора по АХР
5.	Организация входной группы.	март	Зам. директора по ВР
6.	Разработка и утверждение дополнений к должностным инструкциям сотрудников школы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов.	март	Директор Зам. директора по АХР
7.	Разработка Памятки для инвалидов.	февраль	Зам. директора по АХР
8.	Работа по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка- инвалида)	в теч. года	Зам. директора по ВР
9.	Утверждение паспорта доступности.	февраль	Директор
10.	Установка кнопок вызова персонала, таблички «доступно для инвалидов»	до 01.09.2019	Зам. директора по АХР
11.	Маркировка первой и последней ступеней внутренних лестниц	Апрель - июнь	Зам. директора по АХР

12.	Подготовка проекта Графика переоснащения и закупки нового оборудования по доступной среде.	май-июнь	Зам. директора по АХР
13.	Разработка Положения о порядке использования технологий дистанционного обучения.	июнь, август	Зам. директора по УВР председателя метод, объединений
14.	Размещение информации о дистанционных образовательных технологиях на сайте учреждения.	август	Ответственная за сайт
15.	Маркировка первой и последней ступеней наружных лестниц	июль-август	Зам. директора по АХР
16.	Маркировка (напольная) дверных проемов.	июль-август	Зам. директора по АХР
17.	Размещение носителей информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.	июль-август	Зам. директора по АХР
18.	Определение мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, в сметах его текущего ремонта, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования, в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нем услуг с учетом потребностей инвалидов.	в теч. года	Администрация школы

**Форма «Журнал учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности
для инвалидов объектов и услуг»**

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Языково муниципального
района Благоварский район Республики Башкортостан (МОБУ СОШ с.Языково)**

Наименование учреждения (организации), структурного подразделения

Начат « » **20**__ г.

Окончен « » **20** г.

Дата инструктажа	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Год рождения	Профессия (должность) инструктируемого	Вид инструктажа (первичный, повторный), в т.ч. на рабочем месте, внеплановый	Причина внепланового инструктажа	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
							инструктируемого	инструктирующего

В журнале пронумеровано, прошито и скреплено печатью _____ листов (*цифрой и прописью*)

Руководитель организации

_____ (ФИО.)

« ____ » _____ 20 __ г.

**Должностная инструкция
ответственного сотрудника
за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и
инструктажа персонала в МОБУ СОШ с.Языково**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности и услуг и инструктажа персонала в МОБУ СОШ с.Языково далее – ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг), разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг назначается директором МОБУ СОШ с.Языково (далее – Учреждение).

1.3. Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в Учреждении.

1.4. Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в своей работе руководствуется Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ), иными нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы обеспечения доступности для инвалидов Учреждения и предоставляемых услуг, настоящей Инструкцией.

2. Обязанности ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг.

2.1. Организовывать выполнение нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов учреждения, иных локальных документов Учреждения по вопросам доступности для инвалидов объекта Учреждения и предоставляемых услуг, а также предписаний контролирующих органов.

2.2. Разрабатывать, обеспечивать согласование и утверждение методических инструктивных документов для сотрудников Учреждения по вопросам обеспечения доступности объекта и предоставляемых услуг, своевременно готовить и вносить в них изменения и дополнения, доводить их до сведения сотрудников Учреждения.

2.3. Организовывать обучение (инструктаж, при необходимости, тренинг) сотрудников Учреждения, проверку знаний и умений сотрудников по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг.

2.4. Организовывать работу по предоставлению в Учреждении бесплатно в доступной форме (с учетом стойких нарушений функций организма инвалидов) информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, формах, сроках, порядке и условиях их предоставления в Учреждении.

2.5. Организовывать контроль по обеспечению допуска на территорию Учреждения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.6. Организовывать работу по обследованию Учреждения и предоставляемых услуг и составлению Паспорта доступности объекта и услуг, входить в комиссию по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг, обеспечивать его

своевременное утверждение директором Учреждения и направление в вышестоящий орган власти в установленные сроки.

2.7. Организовывать работу по осуществлению оценки соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и услуг с использованием показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере социальной защиты населения.

2.8. Участвовать в составлении плана адаптации объекта Учреждения и предоставляемых услуг для инвалидов.

2.9. Осуществлять контроль за составлением проекта графика переоснащения Учреждения и закупки нового оборудования, включая вспомогательные устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования необходимой для получения услуги звуковой и зрительной (в том числе текстовой и графической) информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

2.10. Осуществлять контроль за формированием заказа на разработку и в рассмотрении разработанной проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов Учреждения с учетом условий, обеспечивающих их полное соответствие требованиям доступности для инвалидов.

2.11. Осуществлять контроль за соблюдением требований доступности для инвалидов при приемке вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектов недвижимого имущества Учреждения.

2.12. Систематически повышать свою квалификацию по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.

3. Права ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг.

3.1. Контролировать в Учреждении осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения требований Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ), Приказа Минтруда России от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», других правовых актов в сфере обеспечения доступности объектов и услуг.

3.2. Принимать решения в пределах своей компетенции; контролировать соблюдение сотрудниками Учреждения действующего законодательства, а также организационно-распорядительных документов, локальных актов Учреждения по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг.

3.3. Взаимодействовать с внешними структурами по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объекта и услуг.

4. Ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг.

Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.