

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя  
общеобразовательная школа с. Благовар муниципального района  
Благоварский район Республики Башкортостан  
(МОБУ СОШ с.Языково)**

452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул. Ленина, 21.

**ПАСПОРТ**

**доступности для инвалидов объекта**

**и предоставляемых на нем услуг**

**в сфере образования**

(новая редакция)

12.02. 2019

ПРИКАЗ

№ 63-ОД

с. Языково

**Об утверждении паспорта доступности  
и плана мероприятий по повышению  
значений показателей доступности  
для инвалидов объектов и услуг**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 года № 40000), по результатам работы комиссии по обследованию доступности зданий МОБУ СОШ с.Языково

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2019 года Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования. (Приложение № 1).
2. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2019 года план мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (Приложение № 2).
3. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2019 года «Журнал учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг (Приложение № 3).
4. Назначить **З.Ф. Мукминову**, социального педагога школы, ответственной за инструктаж и ведение журнала учёта проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.
5. Секретарю **Вахитовой Л.Л.**, в срок до 20 сентября.2019 г. ознакомить с настоящим Приказом всех упомянутых в нём лиц.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ф. Васимов

10.01. 2019

ПРИКАЗ

№ 7-ОД

с. Языково

**О создании комиссии по проведению  
обследования зданий МОБУ СОШ  
с.Языково по их доступности для  
инвалидов и других маломобильных  
групп населения**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также им при этом необходимой помощи» (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 года № 40000), с целью определения доступности зданий МОБУ СОШ с.Языково для инвалидов и других маломобильных групп населения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению обследования зданий МОБУ СОШ с.Языково для инвалидов и других маломобильных групп населения и утвердить её состав:  
Руководитель рабочей группы:  
Заместитель директора по АХР **Гарифуллин Х.Г.;**  
Члены рабочей группы:  
Специалист в области ОТ и ТБ **Вахитова Р.Р.;**  
Социальный педагог **Мукминова З.Ф.;**  
Преподаватель ОБЖ: **Панарин А.П.;**  
От общественных организаций инвалидов (по согласованию):  
Председатель организации инвалидов Благоварского района **Фархутдинов Ф.;**
2. Утвердить план-график проведения обследования и паспортизации образовательной организации.
3. Комиссии провести обследование зданий МОБУ СОШ с.Языково по их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с планом-графиком.
4. Комиссии по результатам обследования зданий до 20.02.2019 года разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на зам. директора по АХР **Гарифуллина Х.Г.**

Директор

И.Ф. Васимов

11.01. 2019

ПРИКАЗ

№ 10-ОД

с. Языково

**О назначении ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов.**

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов, организации социального обслуживания и предоставляемых услуг

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в МОБУ СОШ с.Языково на заместителя директора по УВР **Васимову Г.Ф.**
2. Утвердить Программу обучения (инструктажа) работников МОБУ СОШ с.Языково по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.
3. Утвердить форму «Журнала учёта проведения инструктажа работников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг».
4. Утвердить Должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг, и инструктажа персонала в МОБУ СОШ с.Языково.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ф. Васимов

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОБУ СОШ с.Языково

И.Ф.Васимов

12 февраля 2019 г.

## ПАСПОРТ

### доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (далее – услуги)

#### I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА

1.1. Наименование (вид) объекта: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан. (далее – МОБУ СОШ с.Языково)

1.2. Адрес объекта: 452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул. Ленина, 21.

1.3. Сведения о размещении объекта:

- учебный корпус 2 этажа, 2500 кв.м

- мастерская    этаж,    кв.м. нет

- гараж 1 этаж, 120 кв.м

- склад 1 этаж, 26,4 кв.м

1.4. Год постройки здания 1937, последнего капитального ремонта 2015

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего - *ежегодно*, капитального - *нет*;

#### **Сведения об организации, расположенной на объекте**

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование) Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 452740, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул. Победы, 12.

1.8. Основание для пользования объектом оперативное управление

1.9. Форма собственности : муниципальная,

1.10. Территориальная принадлежность : муниципальный район Благоварский район,

1.11. Вышестоящая организация (наименование): отдел образования администрации муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан,

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты : 452730, Республика Башкортостан, Благоварский район, с.Языково ,ул.Ленина 37;

#### II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

(по обслуживанию населения)

2.1 Сфера деятельности : образование

2.2 Виды оказываемых услуг : образовательные

2.3 Форма оказания услуг: на объекте

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: дети

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: дети с ОВЗ (нарушение зрения, опорно-двигательного аппарата, умственного развития)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность: 500/550 человек в день (25- сотрудников, 450 – учащихся, 20 – родителей)

2.7. Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) :нет

### III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	<i>Нет</i>
2	Сменные кресла-коляски	<i>Нет</i>
3	Адаптированные лифты	<i>Нет</i>
4	Поручни	<i>Имеется</i>
5	Пандусы	<i>Имеется</i>
6	Подъемные платформы (аппарели)	<i>Нет</i>
7	Раздвижные двери	<i>Нет</i>
8	Доступные входные группы	<i>Есть</i>
9	Доступные санитарно-гигиенические помещения	<i>Есть</i>
10	Достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	<i>Нет</i>
11	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	<i>Только для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения</i>
12	Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	<i>Только для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения</i>
13	Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	<i>Нет</i>
14	Иные	<i>Нет</i>

**IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В  
ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ**

<b>№ п/п</b>	<b>Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги</b>	<b>Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предо- ставляемой услуги</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	<i>Нет</i>
2	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	<i>Нет</i>
3	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	<i>Запланировано инструктиро- вание всего персонала в I квартале 2019 года</i>
4	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	<i>Есть (приказ МОБУ СОШ с.Языково от 11.01. 2019 г. №10</i>
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	<i>Есть</i>
6	Предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	<i>Нет</i>
7	Соответствие транспортных средств, используемых для предоставления услуг населению, требованиям их доступности для инвалидов	<i>Транспортные средства отсутствуют</i>
8	Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	<i>Нет</i>
9	Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры	<i>Нет</i>
10	Адаптация официального сайта органа и организации,	<i>Есть</i>

	предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	
11	Обеспечение предоставления услуг тьютора	<i>Есть</i>
12	Иные	<i>Нет</i>

**V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1	<i>Вход в здание (главный вход, входы в кабинеты, расположенные на первом этаже): организационные мероприятия, индивидуальное решение с ТСП. Привести пандус в соответствие нормативным требованиям; установить противоскользящее покрытие на края ступеней; установить недостающие поручни вдоль марша лестниц; снизить высоту порогов входных дверей; установить кнопку вызова персонала в пределах досягаемости инвалида-колясочника</i>	<i>2019-2020 (в пределах финансирования) в ходе исполнения Государственной программы «Доступная среда на 2011-2020 г.г.»</i>
2	<i>Территория, прилегающая к зданию (участок): текущий ремонт, организационные мероприятия. Обеспечить информационное сопровождение на путях движения с нанесением цветовой и/или тактильной маркировки; снизить высоту бортового камня в местах пересечения тротуара с проезжей частью; выделить места для парковки инвалидов, обозначить их соответствующими символами</i>	<i>2019-2020 (в пределах финансирования) в ходе исполнения Государственной программы «Доступная среда на 2011-2020 г.г.»</i>
3	<i>Санитарно-гигиенические помещения: организационные мероприятия, индивидуальное решение с ТСП. В туалетах установить опорные поручни унитазам, оборудовать поручнями раковины</i>	<i>2020 год – в рамках текущего ремонта</i>

**VI. Особые отметки**

Паспорт сформирован на основании акта обследования объекта от 20 января 2019 года Комиссией, состав которой утвержден приказом МОБУ СОШ с.Языково от 10.01.2019 года № 7-ОД (акт прилагается).

МОБУ СОШ с.Языково оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Паспорт доступности объекта и предоставляемых на нем услуг с учетом финансирования и потребности в предоставлении услуг на качественно новом уровне с учетом изменения федерального и регионального законодательства.

Муниципальное общеобразовательное  
бюджетное учреждение средняя  
общеобразовательная школа с.Языково  
муниципального района Благоварский  
район Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОБУ СОШ с.Языково

\_\_\_\_\_  
(подпись)      Васимов И.Ф.  
(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ  
объекта социальной инфраструктуры  
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ  
№ 1**

Благоварский  
Наименование МР

20 января 2019 г.

**1. Общие сведения об объекте**

1.1. Наименование (вид) объекта: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

1.2. Адрес объекта: 452730, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул. Ленина 21;

1.3. Сведения о размещении объекта:

- учебный корпус 2 этажа, 2500 кв.м

- мастерская --- этаж, ---- кв.м

- гараж 1 этаж, 120 кв.м

- склад 1 этаж, 27 кв.м

1.4. Год постройки здания 1937, последнего капитального ремонта 2015

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего - , капитального -;

1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Языково, муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан (МОБУ СОШ с.Языково)

1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 452730, Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Языково, ул.Победы 12;

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

Дополнительная информация: Образование

**3. Состояние доступности объекта**

**3.1 Путь следования к объекту пассажирским транспортом** (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) : движение маршрутного транспорта в с.Языково МР Благоварский район не организовано, наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: нет.

**3.2 Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:**

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта: остановки не организованы

3.2.2 время движения (пешком) : до 20 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет), да

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые;

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: нет

3.2.6 Перепады высоты на пути: *нет*

### 3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

№№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	<b>Все категории инвалидов и МГН</b>	ДУ
	<i>в том числе инвалиды:</i>	
2	передвигающиеся на креслах-колясках	ДУ
3	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ДУ
4	с нарушениями зрения	ДУ
5	с нарушениями слуха	ДУ
6	с нарушениями умственного развития	ДУ

\* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

### 3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№№ п/п	Основные структурно- функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДУ		
2	Вход (входы) в здание	ДУ		
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДУ		
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДУ		
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДУ		
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДУ		
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДУ		

\*\* Указывается: **ДП-В** - доступно полностью всем; **ДП-И** (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); **ДЧ-В** - доступно частично всем; **ДЧ-И** (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); **ДУ** - доступно условно, **ВНД** - недоступно

**3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:** *доступно частично избирательно для инвалидов с нарушениями умственного развития, опорно-двигательного аппарата*

### 4. Управленческое решение (проект)

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№ № п \п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Текущий ремонт
2	Вход (входы) в здание	Текущий ремонт
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Текущий ремонт
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Текущий ремонт

5	Санитарно-гигиенические помещения	Текущий ремонт
6	Система информации на объекте (на всех зонах)	Текущий ремонт
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Текущий ремонт
8	<b>Все зоны и участки</b>	Требуют необходимость обеспечения беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам для достижения места целевого назначения или обслуживания и пользования предоставленными возможностями и возможности воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания.

\*- указывается один из вариантов (видов работ): не нуждается; ремонт (текущий, капитальный); индивидуальное решение с ТСР; технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ до *1.01.2020 года* в ходе исполнения Государственной программы «Доступная среда» на 2011-2020 гг.

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации и созданию в образовательном учреждении универсальной без барьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей инвалидов.

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности): удовлетворительно.

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

Согласование \_\_\_\_\_

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается -нет

4.5. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности от **1 октября 2019 г.**

\_\_\_\_\_  
(наименование сайта, портала)

## 5. Особые отметки

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования:

1. Территории, прилегающей к объекту

на \_\_\_\_\_ л.

2. Входа (входов) в здание

на \_\_\_\_\_ л.

3. Путей движения в здании на \_\_\_\_\_ л.  
4. Зоны целевого назначения объекта на \_\_\_\_\_ л.  
5. Санитарно-гигиенических помещений на \_\_\_\_\_ л.  
6. Системы информации (и связи) на объекте на \_\_\_\_\_ л.

Результаты фотофиксации на объекте \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
Поэтажные планы, паспорт БТИ \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.  
Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту)

---

Руководитель  
рабочей группы:

Заместитель директора по АХР Гарифуллин Х.Г.

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Члены рабочей группы:

Специалист в области ОТ и ТБ Вахитова Р.Р.

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Социальный педагог Мукминова З.Ф.

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

В том числе:

представители общественных  
организаций инвалидов: Председатель организации  
инвалидов Благоварского района Фархутдинов Ф.М

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

представители организации,  
расположенной на объекте:

Преподаватель ОБЖ: Панарин А.П.

\_\_\_\_\_  
(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**Муниципальное общеобразовательное  
бюджетное учреждение средняя  
общеобразовательная школа с.Языково  
муниципального района Благоварский  
район Республики Башкортостан**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОБУ СОШ с.Языково

\_\_\_\_\_  
(подпись) Васимов И.Ф.  
(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**План мероприятия по повышению значения показателей доступности для  
инвалидов объектов и услуг на 2019/20 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение политики обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных	январь-февраль	Директор
2.	Формирование комиссии по созданию доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).	январь-февраль	Директор
3.	Обследование объекта и составление паспорта доступности.	Сентябрь-октябрь	Директор
4.	Инструктирование сотрудников школы по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений	в теч. года	Зам. директора по АХР
5.	Организация входной группы.	март	Зам. директора по ВР
6.	Разработка и утверждение дополнений к должностным инструкциям сотрудников школы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов.	март	Директор Зам. директора по АХР
7.	Разработка Памятки для инвалидов.	февраль	Зам. директора по АХР
8.	Работа по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка- инвалида)	в теч. года	Зам. директора по ВР
9.	Утверждение паспорта доступности.	февраль	Директор
10.	Установка кнопок вызова персонала, таблички «доступно для инвалидов»	до 01.09.2019	Зам. директора по АХР
11.	Маркировка первой и последней ступеней внутренних лестниц	Апрель - июнь	Зам. директора по АХР

12.	Подготовка проекта Графика переоснащения и закупки нового оборудования по доступной среде.	май-июнь	Зам. директора по АХР
13.	Разработка Положения о порядке использования технологий дистанционного обучения.	июнь, август	Зам. директора по УВР председателя метод, объединений
14.	Размещение информации о дистанционных образовательных технологиях на сайте учреждения.	август	Ответственная за сайт
15.	Маркировка первой и последней ступеней наружных лестниц	июль-август	Зам. директора по АХР
16.	Маркировка (напольная) дверных проемов.	июль-август	Зам. директора по АХР
17.	Размещение носителей информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.	июль-август	Зам. директора по АХР
18.	Определение мероприятий, учитываемых в планах развития объекта, в сметах его текущего ремонта, в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования, в целях повышения уровня его доступности и условий для предоставления на нем услуг с учетом потребностей инвалидов.	в теч. года	Администрация школы



**Должностная инструкция  
ответственного сотрудника  
за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и  
инструктажа персонала в МОБУ СОШ с.Языково**

**1. Общие положения**

1.1. Должностная инструкция ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности и услуг и инструктажа персонала в МОБУ СОШ с.Языково далее – ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг), разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг назначается директором МОБУ СОШ с.Языково (далее – Учреждение).

1.3. Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в Учреждении.

1.4. Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в своей работе руководствуется Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ), иными нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы обеспечения доступности для инвалидов Учреждения и предоставляемых услуг, настоящей Инструкцией.

**2. Обязанности ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг.**

2.1. Организовывать выполнение нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов учреждения, иных локальных документов Учреждения по вопросам доступности для инвалидов объекта Учреждения и предоставляемых услуг, а также предписаний контролирующих органов.

2.2. Разрабатывать, обеспечивать согласование и утверждение методических инструктивных документов для сотрудников Учреждения по вопросам обеспечения доступности объекта и предоставляемых услуг, своевременно готовить и вносить в них изменения и дополнения, доводить их до сведения сотрудников Учреждения.

2.3. Организовывать обучение (инструктаж, при необходимости, тренинг) сотрудников Учреждения, проверку знаний и умений сотрудников по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг.

2.4. Организовывать работу по предоставлению в Учреждении бесплатно в доступной форме (с учетом стойких нарушений функций организма инвалидов) информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, формах, сроках, порядке и условиях их предоставления в Учреждении.

2.5. Организовывать контроль по обеспечению допуска на территорию Учреждения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.6. Организовывать работу по обследованию Учреждения и предоставляемых услуг и составлению Паспорта доступности объекта и услуг, входить в комиссию по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг, обеспечивать его

своевременное утверждение директором Учреждения и направление в вышестоящий орган власти в установленные сроки.

2.7. Организовывать работу по осуществлению оценки соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и услуг с использованием показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере социальной защиты населения.

2.8. Участвовать в составлении плана адаптации объекта Учреждения и предоставляемых услуг для инвалидов.

2.9. Осуществлять контроль за составлением проекта графика переоснащения Учреждения и закупки нового оборудования, включая вспомогательные устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования необходимой для получения услуги звуковой и зрительной (в том числе текстовой и графической) информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

2.10. Осуществлять контроль за формированием заказа на разработку и в рассмотрении разработанной проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов Учреждения с учетом условий, обеспечивающих их полное соответствие требованиям доступности для инвалидов.

2.11. Осуществлять контроль за соблюдением требований доступности для инвалидов при приемке вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию объектов недвижимого имущества Учреждения.

2.12. Систематически повышать свою квалификацию по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг.

### **3. Права ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг.**

3.1. Контролировать в Учреждении осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения требований Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ), Приказа Минтруда России от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», других правовых актов в сфере обеспечения доступности объектов и услуг.

3.2. Принимать решения в пределах своей компетенции; контролировать соблюдение сотрудниками Учреждения действующего законодательства, а также организационно-распорядительных документов, локальных актов Учреждения по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг.

3.3. Взаимодействовать с внешними структурами по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объекта и услуг.

### **4. Ответственность ответственного сотрудника за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг.**

Ответственный сотрудник за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг несет персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.