

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания работников
МОБУ СОШ с.Языково

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОБУ СОШ с.Языково
от .03 ноября 2014 г.№183-ОД

Протокол № 2 от 03.11. 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Языково муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан (далее – Школа) является коллегиальным органом управления Школой и функционирует в целях реализации законного права работников Школы на участие в управлении Школой, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Школой.

1.2. Основной задачей Общего собрания работников Школы является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы.

1.3. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления Школой, а также с различными организациями и социальными институтами вне школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.

1.4. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.5. Нормативной основой деятельности Собрания Школы являются: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав Школы, настоящее Положение.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором Школы

2. Полномочия Собрания.

2.1. Общее собрание работников Школы обладает следующими полномочиями:

- принимает устав школы, вносит изменения и дополнения в устав;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Школы коллективного договора;
- заслушивает отчет директора Школы о реализации коллективного договора;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим положением к компетенции собрания, и устанавливает их полномочия; вносит предложения директору Школы о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками;
- определяет меры, способствующие более эффективной работе Школы, вырабатывает и вносит предложения директору школы по вопросам улучшения функционирования Школы, совершенствования трудовых отношений;
- вносит предложения Совету Школы для включения в программу развития Школы.
- осуществляет контроль за выполнением решений органов собрания,

- информирует коллектив школы об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Школы.
- заслушивает информацию директора школы и его заместителей о выполнении решений собрания.
- осуществляет общественный контроль за работой администрации школы по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;
- принимает решения по вопросам производственного и социального развития Школы, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора Школы, других органов управления.
- заслушивает публичный доклад директора Школы.

2.2. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

2.3. Собрание имеет право обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива школы и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.

3. Регламент работы Собрания.

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание работников правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.4. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

3.5. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Школы.

3.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.7. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения; организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.8. Общее собрание собирается один раз в календарный год.

3.9. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

4. Документация и отчетность .

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.